

**Til stede:**

- **Ståle Eikrem**
- **John Mogstad**
- **Sølvi Lundal**
- **Turid K. Gjerde**
- **Per A. Ulvestad**

**Forfall:**

- **Steinar Masdal**
- **Marie Gjerde**

**Sakliste:**

**13/25 Godkjenne innkalling og sakliste**

**14/25 Godkjenne referat fra møte 21.01.25**

**15/25 Oppfølging av tidligere saker**

**16/25 Meldinger/skriv**

**17/25 Årsmøte/medlemsmøte 11.03. Videre planlegging**

**18/25 Tilbud om overnattingstur(Sølvi orienterer)**

**19/25 Medlemsmøte 09.04. - tema**

**20/25 Eventuelt**

**Ad punkt 13**

*Vedtak:*

*Innkalling og sakliste godkjent*

**Ad punkt 14**

*Vedtak:*

*Referatet frå styremøte 21.01.2025 godkjent*

**Ad punkt 15**

Ingen saker til oppfølging

**Ad punkt 16**

Mottatt takkeskriv fra Borgny Anne i forbindelse med Per Bårdseth sin gravferd.

Invitasjon til fylkesårsmøte, Pensjonistforbundet M&R, i Ålesund 19. – 20.03. Leder er på Teneriffe.

Utvida lederkonferanse 01. og 02.04. Leder Ståle og nestleder John er på golftur.

*Vedtak:*

*Ståle melder på Sølvi og Per til fagdagen 19.03.*

*Sølvi deltar på lederkonferansen. Ho melder seg på selv.*

**Ad punkt 17**

Forslag møteleder Ståle og møterefereent Turid.

Forslag 2 personer til å underskrive årsmøteprotokoll. Det ordner vi når vi ser hvem som er påmeldt.

E-post fra valgkomiteen – angående kandidater sekretær. Sølvi kontakter Ester først og Per kontakter Steinar. Ståle melder resultatet tilbake til valgkomiteen ved Arne.

Innkommet forslag. Turid har laga forslag til endringer styrehonorar og styrets forslag til valg i tråd med vedtak på styremøtet 21.01.2025.

Regnskapet er revidert og funnet i orden.

Vedtak:

*Innkommet forslag godkjent av styret og legges fram for årsmøtet til behandling. Turid legg de ut på nettsiden.*

*Sølvi skanner inn revidert regnskap og sender det på epost. Turid legg det ut på nettsiden.*

*Sølvi ordner med gevinster, blomster og bestiller mat.*

*John sender ut invitasjon på papir. Turid sender ut purring og Sølvi legg ut påminning på Facebook.*

**Ad punkt 18**

Vi har fått tilbud om overnattingstur til Kalvågen med Geiranger Turbusser. Sølvi kontakter Tobben og ber om utvida frist for bekrefting, da vi ønsker tilbakemelding fra medlemmene 11.03 først.

Vedtak:

*Sølvi presenterer forslaget på medlemsmøtet før årsmøtet. Avdelingen sponser turen med kr. 400 for medlemmer.*

**Ad punkt 19**

Mulig tema neste medlemsmøte 09.04.2025: 1. Arv og testamente, 2. Brann, 3. Hage, stell og dyrking

Vedtak:

*Ståle kontakter mulige kåsører*

*Sølvi lager innkalling og sender ut invitasjon til medlemsmøtet 09.04.2025.*

**Ad punkt 20**

Ståle er vekke styremøtet 18.03.2025. Vi endrer møtedato til 25.03. Sølvi sjekker med Gerd Akerø om ledig møterom og gir tilbakemelding til Turid.

Turid sitt kredittkort ligg registrert for betaling Lisens Microsoft Office 365. Det må endres i Microsoft Office når Turid går ut av styret. Vi endrer etter årsmøtet.

Turid har mikrofonstativ som tilhører avdelingen heime. Ho fikk det med tidligere sekretær KG. Turid tar det med til årsmøtet for overlevering til Ståle (leder).

Ståle oppfordret Turid til å lage en oversikt over hva som må gjøres etter årsmøtet, for hjelp til styret/neste sekretær.

Møtet slutt kl. 13:50.

**Neste styremøte:** 25.03.2025 kl. 12:00/Postterminalen

Turid Kristine Gjerde  
Møtereferent