

Til stede:

- Kjellaug Kristiansen Jota
- Jan Bekkevold
- Nils Bjørn Sæbø
- Rutt Siri Kregnes

Sakliste:

1. Protokoll fra forrige møte
2. Protokoll fra Landsstyret
3. Etter Landsstyremøtet – oppfølging av noen saker
4. Invitasjoner til årsmøter – fordeling av møter
5. Utvidelse av Brukerstøttegruppen
6. Kostnader ved opplæring i datasystemene
7. Eventuelt

AD PUNKT 1 PROTOKOLL FRA FORRIGE MØTE

Protokoll fra AU – møte nr 10/2024 gjennomgått.

Vedtak: Protokollen godkjennes.

AD PUNKT 2 PROTOKOLL FRA LANDSSTYREMØTET 19-20.NOVEMBER

AU hadde en gjennomgang av protokollen fra Landsstyremøte.

Vedtak: Legges fram for Landsstyret for godkjenning i neste møte.

AD PUNKT 3 ETTER LANDSSTYREMØTET OPPFØLGING AV SAKER

Gjennomgang av og status for Organisasjonsprosjektet og Samarbeidsprosjektet som begge er godt i gang. Videre arbeid fortsetter i januar 2025. Når det gjelder organisasjonsutvikling er det mottatt innspill til møtedatoer fra berørte avdelinger. Dette følges opp av arbeidsgruppa.

Vedtak: AU tok informasjonen til orientering.

AD PUNKT 4 INVITASJONER TIL ÅRSMØTER

AU har mottatt invitasjoner til å delta i noen avdelingers årsmøter. AU diskuterte en fordeling av hvem som skal representere AU de forskjellige stedene.

Vedtak: AU deltar i årsmøter i følgende avdelinger våren 2025:

Buskerud – Rutt Siri – 12.februar

Oppland – Kjellaug og Nils-Bjørn 13.feb

Trøndelag Nord og Sør – Rutt Siri – 6. og 7.mars

Stavanger – Jan 13.mars

AD PUNKT 5 UTVIDELSE AV BRUKERSTØTTEGRUPPA

Det er behov for å utvide Brukerstøttegruppa, dels på grunn av arbeidsmengde og dels for å lære opp erstatter ved fremtidig utskifting.

Vedtak: Jan Angeltun blir medlem av Brukerstøttegruppa fra 1.1.2025.

AD PUNKT 6 KOSTNADER VED OPPLÆRING I DATASYSTEMENE

Brukerstøtte har levert forslag til kostnadsfordeling når det gjelder opplæring i datasystemene

- Kostnadene for reise/opphold for brukerstøttemedlemmet dekkes av PPF.
- Kostnader til møterom, en enkel lunsj for alle deltakere (kurset varer i 7 timer) og eventuelle avdelingsvise reisekostnader dekkes av avdelingen. Så langt det er mulig blir avdelingene oppfordret til å finne billige/gratis møtelokaler - f.eks. på lokalt bibliotek.

Vedtak: Forslaget fra Brukerstøtte vedtas. Det sendes informasjon til avdelingene.

AD PUNKT 7 EVENTUELT

Neste AU- møte 27.januar 2025, fysisk i Posthuset.

Ingen andre punkter under eventuelt.

17.desember 2024

Rutt Siri Kregnes

Sekretær