

## Til stede:

- Kjellaug Kristiansen Jota
- Jan Bekkevold
- Nils Bjørn Sæbø
- Rutt Siri Kregnes

## Saksliste:

1. Godkjenning av protokoll fra Landsmøtet
2. Etterarbeid etter Landsmøtet
3. Planlegging av møter høsten 2024
4. Arbeidsfordeling i AU
5. Eventuelt

## Ad punkt 1 Godkjenning av protokoll fra Landsmøtet

Landsmøteprotokollen er signert og godkjent digitalt av medlemmene i det nyvalgte AU.

Vedtak: Landsmøteprotokollen er godkjent og oversendt til Inger Marie Stokker som grunnlag for endringer i Brønnøysundregistrene.

## Ad punkt 2 Etterarbeid etter Landsmøtet

AU diskuterte etterarbeidet etter Landsmøtet basert på vedtakene.

Vedtak:

Område	Tekst	Ansvarlig
Økonomiansvarlig/Regnskapene	Regnskap er gjennomgått mellom Inger - Marie og Nils Bjørn Tilgang til bankkonti Planlagt møte mellom revisor (Laurentse), Inger - Marie og Kjellaug, 4.juli Neste AU – halvårsregnskap med revisjon skal godkjennes	Nils- Bjørn Kjellaug har ansvar for 4. juli.
Fullmakter	Gjennomgang av fullmakter til konti i PPFfinans er i prosess. Forslag til utvidet fullmakt for økonomiansvarlig vil bli utarbeidet til neste møte.	Nils Bjørn/Kjellaug
Uttalelsen om trygdeoppgjøret	Uttalelsen sendes Pensjonistforbundet Sendes også våre lokale avdelinger med oppfordring om å ta kontakt med lokale	Rutt Siri

	aviser for å få den inn som debattinnlegg. - Legges også inn på nettsidene våre	Jan
Vedtekter, basisvedtekter og handlingsplan	Oppdatert versjon skal ligge under Dokumenter på nettsiden. Nødvendige endringer i vedtekter, basisvedtekter og handlingsplanen gjennomføres Dokumentasjonen fra Landsmøtet sendes til avdelingene, inkludert presentasjoner fra innledere. Neste AUmøte: Prioritering av tiltak i Handlingsplanen.	Jan  Alle
Systemer	Alle bruker felles Dropbox Medlemssystemet: Rutt Siri gis lesetilgang – trenger ny epostadresse Nettsider: Nils Bjørn og Rutt Siri tar selv kontakt med brukerstøttegruppen for å få tilgang Eposten til Postpensjonistforbundet er fast kanal ved intern kommunikasjon på epost (ikke privat epost). Det er laget epostsignatur til Rutt Siri og Nils Bjørn som kan lastes ned.	Jan  Rutt Siri/Nils Bjørn  Jan

### Ad punkt 3 Planlegging av møter høsten 2024

AU diskuterte planlagte møter for høsten. Det er enighet om at minst halvparten av møtene skal være fysiske møter. I tillegg ble andre møter/konferansen som AU skal delta i også diskutert.

Møte	Sted	Dato og tidsrom
Arbeidsutvalget (AU)	Posthuset Zoom Oslo kongressenter Landsstyrehotell Gardermoen Posthuset	26.august, kl 10.00 – 15.00 1.oktober kl 10.00 – 12.00 30.oktober kl 09.00 – 11.00 19.november kl 13.00 – 17.00 17.desember kl 12.00 – 14.00
SAKO konferanse	Oslo kongressenter	30.oktober kl 11.00 – 15.00
Landsstyremøte	Gardermoen (kommer senere)	19.november kl 1800 – 20.november kl. 0830 -kl 15.30 Rutt Siri sender melding til landsstyret om tidspunkt. Sted blir nærmere avklart etter ferien.

## Ad punkt 4 Arbeidsfordeling i AU

AU diskuterte hvem som skal ha ansvar for ulike saker/områder.

Vedtak:

Saksområde	Innhold	Ansvarlig
MVA kompensasjon	Må dokumenteres og søkes innen fastsatt frist som er 1.9.	Nils - Bjørn
Medlemssystemet	Daglig drift og kontakt med leverandør og avdelinger ivaretas i fellesskap med økonomiansvarlig.	Jan
Bladet Pensjonisten	Vi ønsker fortsatt å beholde avtalen om en egen side i bladet slik vi har i dag. For å sikre at vi alltid har godt med stoff som dekker våre aktiviteter følger vi opp avdelingene. Enkelt personer og avdelinger kan fortsatt sende inn direkte, men det etableres kontakt med redaktør Trond Nedrebø slik at vi har oversikt over at vi er leveringsdyktige på stoff til samtlige utgivelser. Blader i retur behandles fortløpende.	Rutt Siri sender melding til avdelingene om at stoff bør sendes henne og etablerer kontakt med redaktøren.  Rutt Siri ivaretar blader i retur/omadresseringer.
Nettsiden	Nyheter – nyhetsbrev fra Pensjonistforbundet er et godt utgangspunkt for informasjon/nyheter på hjemmesiden. Målsettingen er at alle nyhetsbrev skal finnes på nettsiden.	Rutt Siri
Støtte til gravferd	Fakturaer fra Interflora kommer med jevne mellomrom og betales etter hvert. Avregning med Posten Bring gjøres etter etablert ordning.	Nils-Bjørn
Møteaktiviteter	Det bestilles møterom og sted for planlagte aktiviteter.	Jan

## Ad punkt 5 Eventuelt

Kjellaug informerte om møte i SAKO.

Møtet hevet kl. 12.00

Neste AU-møte: 26.august kl 10.00 – 15.00 i Posthuset

Rutt Siri Kregnes

Sekretær