

## DEL 1: ORGANISATORISKE MÅL

Organisatoriske forhold		Ansvar	Frist
<b>Hva vi vil:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ha gode kontorforhold og utstyr</li> <li>• Bygge videre på ordningen med kontaktpersoner i distriktet</li> <li>• Beholde organisasjonsområdet slik det er i dag.</li> </ul>	<b>Hva vil vi gjøre</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sørg for å ha tilstrekkelig og hensiktsmessig utstyr på kontoret vi er tildelt av Posten på Postterminalen i Bodø.</li> <li>• Styret skal vurdere behovet og muligheten for å anskaffe nødvendig utstyr til kontoret vårt.</li> </ul>	Styret	Fortløpende
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gjennomføre ordningen med kontaktpersoner på flere større steder i området, Yte hjelp til eventuelle kontaktpersoner ute i avdelingsområdet, og arbeide for å engasjere flere kontaktpersoner. Styret kan innkalle kontaktpersonene til enkelte styremøter. Ajourføre veiledningen for hvordan vi skal bruke kontaktpersonene, i samråd med de aktuelle personene.</li> <li>• Styret ser ikke behov for å vurdere endringer i avdelingens organisasjonsområde i perioden</li> </ul>	Styret	Fortløpende

Medlemsutvikling	Ansvar	Frist
------------------	--------	-------

<p><b>Hva vi vil:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rekruttere 10 nye medlemmer i 2024</li> </ul>	<p><b>Hva vil vi gjøre:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Følge opp meldinger over de som slutter. Kontakte tidligere kollegaer som sluttet på grunn av omstilling.</li> <li>• Skal holde medlemssystemet og adresselister oppdatert slik at avdelingen har god medlemsoversikt. Opprettholde og utvide registret over medlemmenes e-postadresser</li> <li>• Markedsføre det attraktive ved Postens Pensjonistforbund gjennom aktivt å presentere fordelene ved medlemskap. Det er viktig å formidle rett informasjon om hva Postens</li> </ul>	<p><b>Styret</b></p> <p>Sekretær</p> <p>Økonomiansvarlig, styremedlem og leder</p> <p><b>Styret</b></p>	<p>Fortløpende</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> <li>•</li> </ul> <p>Delta i landsomfattende verveaksjoner</p> <p>Følge opp nye medlemmer</p>	<p>Pensjonistforbund og hva et medlemskap kan gi, eksempelvis: arbeidet for pensjonistenes kår, det kollegiale fellesskapet og felles aktiviteter – gjøre noe sammen med andre</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelingen skal motta lister fra Fagforbundet Post Nord - Norge over medlemmer som overføres Postens Pensjonistforbund ved pensjonering. Avdelingen skal motta lister fra Posten og Bring over personer som slutter og ikke er medlemmer av Fagforbundet Post Nord -Norge</li> <li>• Postens Pensjonistforbund sentralt bestemmer om det skal gjennomføres landsomfattende verveaksjoner. Styret skal hele tiden ha oppmerksomheten rettet mot medlemsverving og drive aktiv medlemsverving.</li> <li>• Nye medlemmer skal ha medlemsbladet tilsendt fra innmeldingen. Styret skal regelmessig ha søkelys på nye medlemmer</li> </ul>	<p>Sekretær</p> <p>Leder</p> <p>Styret</p> <p>Sekretær</p> <p>Leder redaktør</p>	<p>Månedlig</p> <p>Følges opp to ganger pr måned</p>

Økonomi for avdelingen	Ansvar	Frist
------------------------	--------	-------





<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrangere datakurs for medlemmene</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• organisasjonsområdet i nært samarbeid med eventuelle lokale kontaktpersoner. Det skal etableres ordninger med faste møteplasser for medlemmer i ulike deler av organisasjonsområdet. I dag har vi faste treffpunkt på Rognan, Fauske og i Svolvær. Ordningen med såkalt «fredagskaffe» i Bodø skal</li> <li>• videreføres, det samme med kaffetreffene på Fauske, Rognan og i Svolvær. Informasjon om</li> <li>• kaffetreffene er tatt med på baksiden av medlemsbladet. Styret skal diskutere muligheten for å få etablert faste fysiske</li> <li>• aktiviteter for medlemmene. «Bevaring av lokal posthistorie» skal være tema på minst ett av avdelingens</li> <li>• medlemsmøter</li> </ul> <p>Avdelingen er blitt medlem i Seniornett Bodø og vil fortsette arbeidet med å få arrangert datakurs for medlemmene</p>	<p>Styret</p> <p>Redaktør</p> <p>Styret</p> <p>Styret</p> <p>Styret</p>	<p>Fortløpende</p> <p>Månedlig, ved utgivelse av medlemsbladet</p> <p>Fortløpende</p> <p>Fortløpende</p> <p>Fortløpende tilbud</p>
---	---	---	--

Informasjon og samarbeid		Ansvar	Frist
<p>Hva vi vil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Medlemmene skal få god og aktuell informasjon om virksomheten i avdelingen og i Posten Pensjonistforening</li> <li>• Avdelingen vil holde god kontakt og utveksle informasjon med samarbeidende organisasjoner og bedrifter</li> </ul>	<p>Hva vi vil gjøre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informasjon skal være fast innslag på våre medlemsmøter</li> <li>• Salten og Lofoten avdeling skal gi ut eget informasjonsblad/medlemsblad regelmessig.</li> <li>• Salten og Lofoten avdeling arbeider for å få etablert et elektronisk informasjonssystem for hurtiginformasjon til medlemmer som disponerer utstyr for dette</li> <li>• Avdelingen vil sende ut informasjon på e-post og legge ut informasjon på avdelingens «Hjemmeside»</li> <li>• Salten og Lofoten avdeling skal delta aktivt i arbeidet med å ta i bruk IKT i Postens Pensjonistforbund.</li> <li>• Salten og Lofoten avdeling skal fortsatt opprettholde god kontakt med Fagforbundet Post Nord - Norge</li> <li>• Salten og Lofoten avdeling skal fortsatt opprettholde god kontakt med Posten</li> <li>• Avdelingen skal opprettholde god kontakt med Pensjonistforbundet i Nordland</li> </ul>	Styret	Fortløpende

## DEL 2: POLITISKE MÅL

Politiske mål og innflytelse	Ansvar	Frist
------------------------------	--------	-------

<p>Hva vi vil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pensjonistene i Norge skal ha forhandlingsrett gjennom Pensjonistforbundet.</li> <li>• Pensjonistene skal ha samme inntektsutvikling som lønnstakerne.</li> <li>• Ordninger som medfører en negativ inntektsutvikling for pensjonistene, må endres/reverseres.</li> <li>• Politisk mål og innflytelse vil vi ha størst mulighet til å kunne påvirke ved å samarbeide med</li> </ul>	<p>Hva vi vil gjøre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Holde god kontakt med det regionale og de lokale avdelinger i Pensjonistforbundet</li> <li>• Ha et engasjement i forhold til kommunenes ansvar for <ul style="list-style-type: none"> <li>- aktivitetssenter/eldresenter</li> <li>- sykehjems kapasiteten</li> <li>- tannhelsetilbudet for personer i offentlig omsorg</li> <li>- samhandlingsreformen</li> </ul> </li> <li>• Støtte det arbeidet som Postens Pensjonistforbund og</li> </ul>	Styret	Fortløpende
<p>Pensjonistforbundet regionalt og lokalt. Dette gjelder både eldrepolitikk i kommunen og når det gjelder de økonomiske vilkårene for pensjonister</p>	<p>Pensjonistforbundet gjør for å bedre de økonomiske levekår for pensjonister.</p>		

<b>Trygg alderdom, aktivitet og deltakelse</b>	<b>Ansvar</b>	<b>Frist</b>	
<p>Hva vi vil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pensjonistene skal kunne bevare en god livskvalitet- også når helsen svikter – for å ha mest mulig trivsel og glede i sin pensjonisttilværelse.</li> <li>• Pensjonistene skal ha en trygg alderdom i sitt eget hjem, i omsorgsbolig eller sykehjem.</li> <li>• Kommunene skal være i stand til å yte sine innbyggere en god og verdig alderdom ved for eksempel å etablere treffsenter som seniorsenter og andre møteplasser.</li> <li>• Pensjonister som er beboere på sykehjem og omsorgsboliger skal få gode kulturtilbud og aktiviteter som fremmer psykisk og fysisk helse.</li> <li>• Det må arbeides for å utvikle eldreomsorg fra institusjoner til aktiv alderdom med egne tjenester i egne hjem.</li> </ul>	<p>Hva vi vil gjøre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi vil påvirke gjennom samarbeid med Pensjonistforbundet regionalt og lokalt</li> <li>• Vi skal engasjeres oss gjennom våre representanter i kommunale og fylkeskommunale eldreråd. Vi skal aktivt arbeide for å få inn dyktige representanter i disse rådene.</li> </ul>	<p>Styret</p> <p>Våre representanter i eldrerådene</p>	Fortløpende

**Wiggo Nilsen**    **Britt-Konny Hansen**    **Arnt Holm**  
leder                      nestleder                      sekretær

**Lisbeth Jacobsen**                      **Jan Kåre Barstrand**    **Arnstein Kjelaas**  
økonomiansvarlig                      styremedlem                      vara styremedlem