



§ 1. Forbundets navn

Forbundets navn er Postens Pensjonistforbund (PPF). Forbundet har sitt kontor i Oslo.

§ 2. Formål

Postens Pensjonistforbund er en partipolitisk nøytral og uavhengig landsomfattende organisasjon med formål å verne om og fremme postpensjonistenes sosiale, økonomiske, helsemessige og kulturelle interesser.

Forbundet skal også arbeide for å styrke sin påvirkningsmulighet, og for å gi god og fyldig informasjon til postpensjonistene om saker som er av interesse for pensjonistene og som har sammenheng med forbundets mål. For å fremme sine mål er forbundet kollektivt innmeldt i Pensjonistforbundet. Videre har forbundet inngått samarbeidsavtale med Posten Bring A/S. Etter behov kan det også opprettes samarbeidsavtaler mellom lokale postale instanser og avdelingene.

§ 3. Medlemskap

Postens Pensjonistforbund er et forbund for pensjonister som har vært ansatt i Postverket/Posten Bring A/S, Postgiro, Postbanken eller i selskap hvor Posten har en eierandel på minst 50 %. Alders/uføre- og AFP pensjonister med ektefeller/samboere kan bli medlemmer. Det samme gjelder ansatte som har sluttet med ventelønn, eller etter å ha mottatt sluttvederlag ved frivillig fratreden, og ektefeller/samboere etter ansatte. For å legge forholdene til rette for overgang fra yrkesaktiv til pensjonist, skal også ansatte som står foran en slik overgang kunne bli medlemmer.

Medlemskap i Postens Pensjonistforbund tegnes gjennom avdelingen på det sted man naturlig sokner til geografisk. Et medlem kan likevel søke om medlemskap i en annen avdeling dersom geografiske- eller andre forhold gjør det ønskelig og hensiktsmessig.

§ 4. Kontingent

Landsstyret fastsetter medlemskontingenten. Alle medlemmer betaler kontingent.

Utsending av krav og innkreving av kontingenten skjer gjennom Medlemssystemet til en sentral konto. Uten utmelding fornyes medlemskapet når 12 måneders medlemskap utløper. Avdelingene sin andel av kontingenten fordeles til avdelingene per 15. april og 15. desember.

§ 5. Forbundets organisasjon

Forbundet er organisert med lokale avdelinger. De betegnes eksempelvis slik: Postpensjonistene i Buskerud.

Forbundet har følgende organer:

1. Landsmøtet
2. Landsstyret
3. Arbeidsutvalget
4. Avdelingene

Etter behov kan det i Landsstyret og/eller i avdelingene opprettes underutvalg, som for eksempel sosialpolitiske utvalg.

§ 6. Landsmøtet

Landsmøtet er forbundets høyeste myndighet.

Ordinært landsmøte holdes hvert tredje år på det sted og tidspunkt som fastsettes av Landsstyret, og skal være avviklet innen utgangen av juni måned. Innkallingen skal sendes avdelingene minst 4 måneder før møtet avholdes.

Landsmøtet består av Landsstyrets medlemmer og av valgte representanter fra avdelingene.

Antall representanter pr avdeling fastsettes ut fra medlemstall pr 31.12. året før:

- Inntil 300 medlemmer 1 representant
- 301 – 600 medlemmer 2 representanter
- Over 600 medlemmer 3 representanter

Første varamedlem til Landsstyret, revisoren og eventuelle rådgivere kalles inn til landsmøtet.

§ 7. Landsmøtets myndighetsområde

Landsmøtet skal:

- Behandle og gjøre vedtak i alle saker som er ført opp på den vedtatte dagsorden, herunder godkjenne
- regnskapene og årsberetningene for årene etter siste landsmøte.
- Vedta endringer i forbundets vedtekter i samsvar med § 21.
- Fastsette basisvedtektene for avdelingene.
- Velge leder, nestleder, økonomiansvarlig, sekretær og 5 medlemmer av Landsstyret.
- Velge 4 varamedlemmer.
- Velge revisor og vararevisor.

Alle valg skal foregå skriftlig hvis ikke Landsmøtet bestemmer noe annet.

§ 8. Forslag til Landsmøtet

Forslag som de enkelte avdelingene ønsker behandlet, skal være sendt Landsstyret senest 3 måneder før landsmøtet. Forslag kan også legges fram av Landsstyret. Alle forslag skal gjøres kjent for de øvrige avdelingene med Landsstyrets innstilling senest 1 måned før Landsmøtet.

Årsberetning og regnskap for forbundet, samt Landsmøtets dagsorden, skal også være avdelingene i hende senest 1 måned før Landsmøtet.

§ 9. Ekstraordinært landsmøte

Ekstraordinært landsmøte kan innkalles av Landsstyret når det foreligger saker eller oppstår situasjoner av ekstraordinær art.

Landsstyret plikter dessuten å innkalle til ekstraordinært landsmøte når minst halvparten av forbundets avdelinger krever det. Til ekstraordinært landsmøte velges representanter som bestemt i § 6.

Dersom tiden ikke tillater dette, møter de samme representanter som på siste ordinære landsmøte. På ekstraordinært landsmøte kan

bare den saken eller de sakene som har foranlediget møtet behandles.

§ 10. Landsstyret

Landsstyret er forbundets høyeste myndighet mellom landsmøtene. Det består av leder, nestleder, økonomiansvarlig, sekretær, som utgjør Arbeidsutvalget, og 5 landsstyremedlemmer.

Landsstyret holder møter så ofte lederen finner det nødvendig, eller når minst 5 landsstyreprerentanter forlanger det.

Det er beslutningsdyktig når minst 5 av dets medlemmer er til stede.

Første varamedlem og eventuelle rådgivere innkalles til landsstyremøtene, hvor de har tale- og forslagsrett.

Revisor innkalles til landsstyremøter som behandler regnskapet.

§ 11. Landsstyrets myndighetsområde

Landsstyret skal:

- Fastsette den årlige kontingenten.
- Behandle og vedta forbundets budsjett og påse at forbundets midler forvaltes på en betryggende måte, og at regnskap og beholdning alltid er i orden.
- Behandle alle spørsmål som vedkommer forbundets virksomhet, og på beste måte foreta alt som kan tjene til å fremme forbundets mål.
- Opprette/nedlegge avdelinger og godkjenne deres geografiske grenser (virkeområder).
- Senest 3 måneder før Landsmøtet holdes, oppnevne en valgkomité som består av 4 medlemmer.
- Føre protokoll over egne og Landsmøtets forhandlinger og beslutninger. Protokollen skal være
- tilgjengelig for representantene.
- Foreta suppleringsvalg.

Landsstyret kan også oppnevne rådgivere til spesielle formål.

§ 12. Arbeidsutvalget

Arbeidsutvalget skal bestå av leder, nestleder, økonomiansvarlig og sekretær. Arbeidsutvalget forbereder landsstyremøtene, behandler og treffer vedtak i saker av presserende art når det ikke er tid til å innkalle Landsstyret.

Arbeidsutvalget skal sørge for å ha egnede IKT-systemer for drift av forbundet og avdelingene.

§ 13. Representasjon i andre organisasjoner

Forbundets medlemmer i styrende organer i Pensjonistforbundet representerer forbundet i pensjons- og trygdespørsmål, samt i andre saker som vedkommer medlemmene, se §§ 2 og 5. I andre organisasjoner hvor forbundets medlemmer er valgt inn, skal postpensjonistenes interesser fremmes.

§ 14. Lederen

Lederen har ansvaret for forbundets daglige drift og står for avviklingen av alle møter i Arbeidsutvalget og Landsstyret. Lederen tegner virksomheten.

Under leders forfall overtar nestleder lederens funksjoner. Dersom leder og nestleder har forfall, velger Landsstyret en setteleder.

Lederen skal ivareta forbundets interesser på beste måte og i samsvar med forbundets mål.

Lederen representerer forbundet i Pensjonistforbundets Landsstyre. Nestleder er stedfortreder dersom lederen ikke kan møte.

§ 15. Sekretæren

Sekretæren forbereder dokumentasjonen til og skriver protokoll fra alle møter, og samarbeider med lederen om å besørge forbundets korrespondanse. Sekretæren sørger for å legge ut informasjon til avdelinger og medlemmer gjennom forbundets nettside. Sekretæren har ansvaret for nettsidene, men oppgaver med den daglige drift av systemet kan utføres av andre i Arbeidsutvalget.

§ 16. Økonomiansvarlig

Økonomiansvarlig er ansvarlig for forbundets bankkonti. Økonomiansvarlig skal føre nøyaktig regnskap over inntekter og utgifter, og skal til enhver tid være rede til å la bilag og bankkonti revideres ved forbundets revisor.

Økonomiansvarlig sørger for at det sendes søknader til aktuelle offentlige støtteordninger.

Alle utgifter skal være anvist av lederen, eventuelt av nestleder. Bankkonti disponeres av økonomiansvarlig, leder eller nestleder.

Økonomiansvarlig har ansvaret for forbundets medlemsregister, men oppgaver med daglig drift av systemet kan utføres av andre i Arbeidsutvalget.

§ 17. Brukerstøtte

Forbundet har en felles brukerstøttegruppe som skal hjelpe brukerne med opplæring og bruk av forbundets IKT-systemer. Brukerstøtte skal også delta i testing og implementering av nye løsninger. Utvikling av nye løsninger skal godkjennes av Arbeidsutvalget.

Alle henvendelser fra medlemmer og avdelinger om forbundets IKT-systemer skal gå til Brukerstøtte sin felles epostadresse.

Medlemmer til Brukerstøtte oppnevnes etter behov av Arbeidsutvalget.

§ 18. Avdelingene

Avdelingene har ansvar for medlemspleien innenfor sitt virkeområde, og kan, der hvor det er ønskelig og praktisk mulig, opprette roder/etablere kontaktordninger.

Det er utarbeidet «Basisvedtekter for avdelingene» som beskriver nærmere virkeområder og arbeidsoppgaver for avdelingene. Disse er obligatoriske for alle avdelinger, og kan bare endres av landsmøtet.

Avdelingene kan på årsmøtet vedta lokale tillegg til Basisvedtektene.

Avdelingene skal utarbeide en arbeidsplan med angitte arbeidsmål. I de avdelingene hvor det

ikke er mulig å utarbeide/gjennomføre en slik plan, skal det sendes melding til Arbeidsutvalget.

Avdelingene skal senest en måned før landsmøtet holdes, sende Arbeidsutvalget en fortegnelse over valgte representanter med et antall vararepresentanter som svarer til antall faste representanter.

Hvis Landsstyret vedtar oppløsning av en avdeling, tilfaller avdelingens aktive Postens Pensjonistforbund.

Avdelingene skal fortløpende registrere i medlemssystemet tilgang/avgang av medlemmer samt adresseendringer

§ 19. Bladet Pensjonisten

Bladet Pensjonisten utgis av Pensjonistforbundet. Bladet sendes gratis til alle medlemmer. Postens Pensjonistforbund disponerer inntil 1 side i bladet. Bladets redaktør står for redigeringen av stoffet.

§ 20. Postpensjonistenes nettside

Postens Pensjonistforbund har egen nettside som brukes til aktuell informasjon om virksomheten i forbundet. Det er også egne nettsider for hver avdeling.

§ 21. Revisjon

Revisor skal gjennomgå bilag og regnskaper kritisk og tallmessig. Kontroll av regnskap og bankkonti skal foregå til ubestemte tider, og minst to ganger i året.

§ 22. Endringer i vedtektene

Avdelingene kan foreslå endringer av vedtektene. Forslagene må sendes Landsstyret senest 3 måneder før landsmøtet. Forslag kan også fremmes av Landsstyret. Forslag til vedtektsendring skal, med Landsstyrets innstilling til landsmøtet, være sendt til avdelingene senest 1 måned før Landsmøtet. Endringer av vedtektene vedtas av et landsmøte med 2/3 flertall av de fremmøtte representantene.

§ 23. Oppløsning

Forslag om oppløsning av forbundet skal behandles på et ordinært landsmøte, som med 2/3 flertall av de fremmøtte representantene kan vedta at forslaget skal sendes til avgjørelse ved uravstemning. Forslaget anses som vedtatt dersom 2/3 av de avgitte stemmene er for oppløsning.

Blir forslaget vedtatt ved uravstemning, skal Landsstyret legge resultatet fram for et ekstraordinært landsmøte, som med simpelt flertall avgjør på hvilken måte forbundets midler skal nyttes.

§ 24. Avstemning

Alle vedtak er gyldige med simpelt flertall dersom ikke annet er bestemt. Ved stemmelikhet er forbundets leders stemme avgjørende.

Forslag til endring av vedtektene og forslag om oppløsning av forbundet krever likevel 2/3 flertall, se §§ 22 og 23.

Vedtektene er vedtatt på forbundets landskonferanse 4. – 6. november 1988.

Sist revidert på landsmøte 3 - 4.juni 2024.