|  |  |
| --- | --- |
| **Et bilde som inneholder tegning  Automatisk generert beskrivelse** | **Skriv en nyhet til nettsiden** |
| **Bruk et bilde**  som vil ***fange oppmerksomhet***.  Bruk alltid **liggende** (horisontal) format på hovedbildet. | **Ikke** sett bilder inn på denne blanketten, men hent bildet direkte fra din *Filutforsker* når du behandler nyheten i Nettsidesystemet. Om nødvendig – **rediger** gjerne bildene i ditt bildebehandlingsprogram **før** du henter dem inn i Nettsidesystemet. Du **kan** også redigere i Nettsidesystemet.  Bruk av størrelsesformat **16:9** på hovedbilde og andre bilder gir ofte best resultat. |
| **Kort overskrift**  Som er unik, ***gir mening*** og/eller ***skaper interesse****.* Ikke bruk STORE bokstaver. |  |
| **Ingress** Helst bare én kort setning som ***utdyper overskriften****,* ***oppsummerer innholdet*** og/eller ***gir lyst til å lese videre***.  UNNGÅ tekst som «her finner du.. **(maks 20-30 ord)** |  |
| **Tekst**   * Teksten skal helst starte  **uten** mellomoverskrift * Skriv det **viktigste** først * Si det enkelt * Ikke flere ord enn du må   **Bruk:**   * **ett** budskap pr. avsnitt * korte avsnitt * mellomtitler (Overskrift 3/4) for å sortere innholdet * kulepunkter * uthevede enkelt-ord /nøkkelord * lenker til andre nettsider   for å gjøre teksten mer lettlest.  **Kopier (Ctrl + C) gjerne teksten fra denne blanketten inn i Nettsidesystemet, men**  **HUSK ALLTID:**   * **Bruk hurtigtastene  Ctrl + Shift + V  for å lime inn tekst fra Word til Nettsidesystemet.** |  |

<https://www.postpensjonistene.no/site/assets/files/21164/skriv_en_nyhet_til_nettsiden_03-2024.docx>